



กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน

(กรณีการเกิดอัคคีภัย)

ในพื้นที่ฐานทัพเรือสัตหีบ

กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 กรมสารวัตรทหารเรือ

ผู้รับผิดชอบ

ร.อ. 

(สรพจน์ วันดี)

ตำแหน่ง:

ผบก.ภพ.บก.พัน.สท.ทร.ที่ 2 ฯ

ทบทวนโดย

น.ต. 

(ปฏิพัทธ์ กระจ่างยศ)

ตำแหน่ง:

นยฝ.บก.พัน.สท.ทร.ที่ 2 ฯ

อนุมัติโดย

น.ท. 

(เปรมศักดิ์ ดำทับ)

ตำแหน่ง:

ผบ.พัน.สท.ทร.ที่ 2 ฯ

## สารบัญ

เนื้อหา	หน้า
1. ความสำคัญและการเป็นมา	1
2. การวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้านการจัดการความรู้	2
3. กระบวนการผลิตผลงาน	2
-Flow chart กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน (กรณีการเกิดอัคคีภัย)	
4. ขั้นตอนและการดำเนินการ	5
5. ปัจจัยความสำเร็จ	6
6. บทเรียนที่ได้รับ	6
7. การเผยแพร่ผลงาน	7
ผนวก	
- ผนวก ก รายชื่อนายทหารเวรสั่งการ และเบอร์โทรศัพท์	8
- ผนวก ข คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้	9
- ผนวก ค การประชุมการจัดการความรู้	10

## 1. ความสำคัญและการเป็นมา

กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 กรมสารวัตรทหารเรือ มีภารกิจ อำนาจการ ประสานงาน กำกับดูแล และ ดำเนินการเกี่ยวกับการรักษาระเบียบวินัย การจับกุมบุคคลที่อยู่ในอำนาจศาลทหาร การจรรยาบรรณในกิจการทหาร การ พิจารณาอำนาจการในยามสงคราม เสนอศึก ขนชาติศัตรูและผู้ลี้ภัย ในปัจจุบัน กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ได้ จัดทำกระบวนการตอบสนองสถานการณ์ต่างๆ โดยผู้บังคับบัญชา ได้เป็นผู้กำหนด นโยบายเพื่อเป็นแนวทางในการ ปฏิบัติภารกิจและสนับสนุนนโยบายของ ผู้บัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ ในหัวข้อที่ 3 สนับสนุนรัฐบาล หน่วยเหนือ และหน่วยงานต่างๆ ในการบรรเทาความเดือดร้อน และ ช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลัง ความสามารถ โดนจัดทำแผนเผชิญเหตุ และฝึกซ้อมรองรับสถานการณ์ต่างๆ ให้ครอบคลุมทุกมิติ ในเรื่องของ กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ ประจำปีงบประมาณ 65



**นโยบายผู้บัญชาการฐานทัพเรือสัตหีบ ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๕**  
พลเรือโท นฤพล เกิดนาค

๑.พิทักษ์รักษา ปกป้อง และเทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ และให้ความสำคัญ กับโครงการจิตอาสา “เราทำความ ดี ด้วยหัวใจ” เพื่อประโยชน์สุขของประชาชน

๒.ขับเคลื่อนตามนโยบาย และเจตนารมณ์ของผู้บัญชาการทหารเรือ ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๕ ให้เกิดผลสัมฤทธิ์ตามเป้าหมาย

๓.สนับสนุนรัฐบาล หน่วยเหนือ และหน่วยงานต่าง ๆ ในการบรรเทาความเดือดร้อน และช่วยเหลือประชาชนในพื้นที่รับผิดชอบอย่างเต็มกำลังความสามารถ โดยจัดทำ แผนเผชิญเหตุ และฝึกซ้อมรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ ให้ครอบคลุมทุกมิติ

๔.ปกครองบังคับบัญชาและบริหารงาน บนพื้นฐานของความถูกต้อง โปร่งใส เป็นธรรม เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๕.ดำรงถึงความสามัคคี เป็นน้ำหนึ่งใจเดียวกัน มีความรักในองค์กร ไม่ประพฤติดน ที่ส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ของกองทัพอเรือ

๖.พัฒนาหน่วยงานให้มีความสะอาด สง่างาม เป็นไปตามมาตรฐานของหน่วยงาน ราชการ ปรับปรุงบ้านพักอาศัย และส่งเสริมเรื่องสวัสดิการภายในหน่วยให้มีความ เพียงพอ เพื่อให้กำลังพลมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น

๗.สร้างการรับรู้ให้กำลังพล ครอบครัว และประชาชนทั่วไป มีความเข้าใจในการปฏิบัติ ภารกิจของกองทัพอเรือ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่น ความภาคภูมิใจ และความศรัทธา ต่อกองทัพอเรืออย่างต่อเนื่อง

รูปที่ 1 นโยบาย ผบ.ฐท.สส. ประจำปี งบ.65

## 2. การวางแผนเชิงกลยุทธ์ด้านการจัดการความรู้

2.1 วัตถุประสงค์ขององค์ความรู้หรือเหตุผลความจำเป็นในการเลือกหัวข้อความรู้

2.1.1 เป็นการตอบสนองภารกิจหลักของฐานทัพเรือสัตหีบ คือ การบริหารจัดการฐานทัพเรือ และการรักษาความปลอดภัยในเขตพื้นที่ท่าเรือสัตหีบ

2.1.2 กำลังพลมีความรู้ความเข้าใจในรายละเอียดและขั้นตอนในการปฏิบัติต่อกระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในเขตพื้นที่ท่าเรือ (กรณีเกิดอัคคีภัย)

2.1.3 สถานการณ์ในปัจจุบันมีเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นในพื้นที่ท่าเรือ ซึ่งส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อชีวิต และทรัพย์สิน

2.2 เป้าหมายหรือผลลัพธ์ที่คาดหวังขององค์ความรู้

2.2.1 กำลังพลสามารถปฏิบัติตามขั้นตอนวางแผนการจราจรได้อย่างถูกต้องและถึงที่เกิดเหตุตามเวลาที่กำหนด

2.2.2 หน่วยงานสามารถบริหารความเสี่ยงที่เกิดขึ้นได้

2.2.3 มีแผนเผชิญเหตุ ที่สามารถนำไปใช้ได้จริง

2.3 ตัวชี้วัด

2.3.1 การปฏิบัติงานได้ทันตามเวลาที่กำหนด

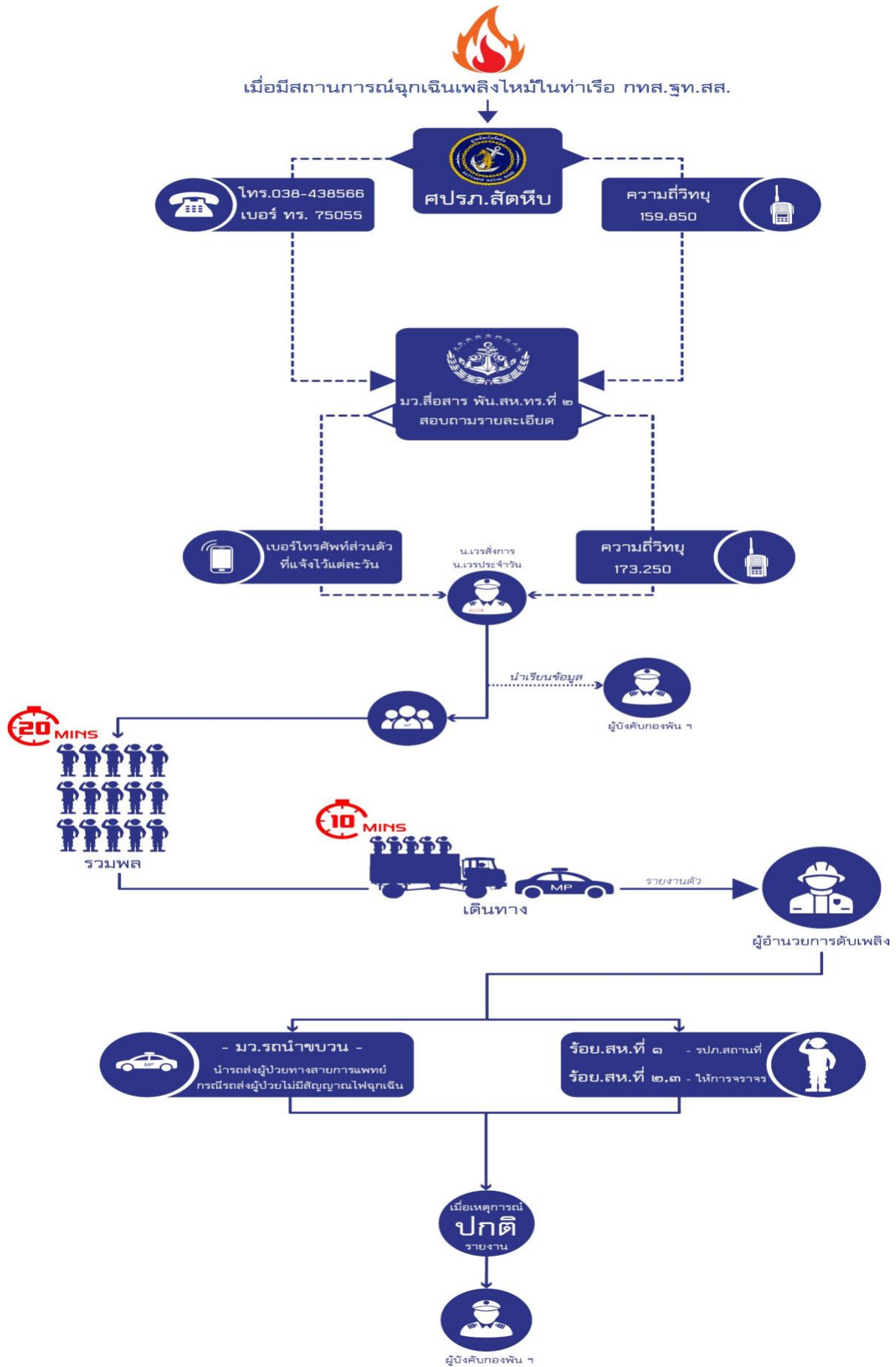
2.3.2 ผู้บังคับบัญชาให้ความสำคัญ โดยสั่งการในที่ประชุมหน่วยงานขึ้นตรงหน่วยให้อนุมัติแผนฝึกซ้อมตามวงรอบ

2.3.3 อนุมัติแผนเผชิญเหตุ

## 3. กระบวนการติดตามผลงาน

การตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ท่าเรือฐานทัพเรือสัตหีบ (กรณีเกิดอัคคีภัย) ของกองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 กรมสารวัตรทหารเรือ มีแผนปฏิบัติการ เป็นกระบวนการตอบสนอง ต่อสถานการณ์ฉุกเฉินได้ทันทีที่ได้รับการร้องขอ

กระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉิน (Flow chart) ในพื้นที่ท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ  
ของ กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ (ด้านการรักษาความปลอดภัยและการจราจร)



ผังกระบวนการตอบสนองต่อสถานการณ์ฉุกเฉินในพื้นที่ท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ

ที่	ผังกระบวนการ	รายละเอียดงาน	ข้อกำหนดและตัวชี้วัด		ผู้รับผิดชอบ
			ระยะเวลา	ข้อกำหนด	
1.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ศูนย์ป้องกันและรักษาความปลอดภัย (ศปรภ.)</div>	-รับการประสานจาก ศปรภ. -เกิดอัคคีภัยในพื้นที่ท่าเรือ รฐท.สส.	2 นาที	-ประสานทางโทรศัพท์ -ทางข่ายวิทยุสื่อสาร	มว.สื่อสาร
2.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">บันทึกรายละเอียดเหตุการณ์</div>	-บันทึกรายละเอียดสถานที่เกิดเหตุ เวลา,ประเภทของไฟ -แจ้งนายทหารเวรสั่งการ	2 นาที	-ประสานทางโทรศัพท์ -วิทยุสื่อสาร	มว.สื่อสาร
3.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">แถวตรวจบัญชีพลเตรียมความพร้อม</div>	-นำเรียน ผบ.พันฯ -แจ้ง กองร้อย 1,2,3 จัดกำลังพล กองร้อยละ 5 นาย -มว.ขนส่ง จัดรถบรรทุกเล็ก 1 คัน -แจ้ง หมวดรถนำขบวน จัดรถนำขบวน 1 คัน	3 นาที	-ประสานทางโทรศัพท์ -วิทยุสื่อสาร	-นายทหารเวรสั่งการ -นายทหารเวรประจำวัน
4.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ออกเดินทางและเข้ารายงานตัวกับผอ.ดับเพลิงที่เกิดเหตุ</div>	-กำลังพล จำนวน 15 นาย -รถนำขบวน 1 คัน -มว.สื่อสารรายงานความเคลื่อนไหวทุกระยะ	-(ทลท.ฯ) 15 นาที -(ทจม.ฯ) 30 นาที -(ทุ่งโปรง) 20 นาที	สภาพการการจราจรในเส้นทางในวันที่เกิดเหตุ	-นายทหารเวรสั่งการ -นายทหารเวรประจำวัน -มว.สื่อสาร
5.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">ปฏิบัติหน้าที่</div>	-ให้การจราจรที่เกิดเหตุ -อำนวยความสะดวกจราจรเส้นทาง -ลำเลียงผู้บาดเจ็บ/รถส่งน้ำ -ส่งตัวผู้ป่วยกลับสายแพทย์			-นายทหารเวรสั่งการ -นายทหารเวรประจำวัน
6.	<div style="border: 1px solid black; padding: 5px; text-align: center;">รายงานผลการ</div>	-แจ้งผลการปฏิบัติให้ ผบ.พันฯ ทราบ -สรุปผลการปฏิบัติ		-ด้วยวาจา -รายงานสรุปด้วยเอกสาร	-นายทหารเวรสั่งการ -นายทหารเวรประจำวัน

#### 4. ขั้นตอนการดำเนินการ

##### ขั้นตอนที่ 1 รับการประสาน

หมวดสื่อสาร กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ได้รับการประสานจาก ศูนย์ป้องกันและรักษาความปลอดภัย (ศปรก.) ว่ามีกรณีเกิดเหตุอัคคีภัย หรือเหตุฉุกเฉินใดๆ ในพื้นที่ท่าเรือฐานทัพเรือสัตหีบ หรืออาจจะมาในช่องทางการติดต่อสื่อสารระหว่างผู้บังคับบัญชาสั่งการลงมาที่นายทหารติดต่อประสานงานของหน่วย (POC) ทั้งใน และนอกเวลางาน ในขั้นตอนของการรับแจ้งเหตุจะมีการสอบถามข้อมูลพอสังเขป เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวไปใช้ในการจัดเตรียมกำลังพล ยานพาหนะและนำเรียน ผบ.ชฯ

##### ขั้นตอนที่ 2 จัดเตรียมกำลังพลและยานพาหนะ

นายทหารเวรสั่งการหรือนายทหารเวรประจำวัน แจ้งกองร้อยจัดเตรียมกำลังพล หมวดขนส่งจัดเตรียมรถบรรทุกขนาดเล็ก จำนวน 1 คัน ,หมวดรถนำขบวน จำนวน 1 คัน แลวพร้อมออกปฏิบัติหน้าที่



รูปที่ 2 จัดเตรียมกำลังพลและยานพาหนะ

##### ขั้นตอนที่ 3 ตรวจสอบความพร้อมของกำลังพลและยานพาหนะ

กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ จัดเตรียมกำลังพลพร้อมยานพาหนะ ประกอบด้วย

- กำลังพล จำนวน 15 นาย
- รถนำขบวน จำนวน 1 คัน
- รถบรรทุกขนาดเล็ก จำนวน 1 คัน

#### **ขั้นตอนที่ 4** การออกเดินทางไปที่เกิดเหตุและเข้ารายงานตัว

กำลังพลออกเดินทางไปยังที่เกิดเหตุ โดยมี นายทหารเวรสั่งการหรือนายทหารเวรประจำวัน เป็นผู้รับผิดชอบในนามหน่วย เข้ารายงานตัวกับ ผอ.ดับเพลิงที่เกิดเหตุ เพื่อรับทราบสถานการณ์ และภารกิจปฏิบัติ

#### **ขั้นตอนที่ 5** การปฏิบัติงาน

- อำนวยความสะดวกด้านการจราจรและการรักษาความปลอดภัย บริเวณที่เกิดเหตุ
- รักษาความปลอดภัย บุคคล เอกสาร สิ่งของ
- รถนำขบวนฉุกเฉินนำส่งตัวผู้ป่วยส่งกลับสายแพทย์ ไปยัง รพ.๗ ที่ใกล้เคียง (เฉพาะกรณีรถที่ไม่ติดไฟสัญญาณฉุกเฉิน)

#### **ขั้นตอนที่ 6** รายงานสรุปผลการปฏิบัติงาน

สถานการณ์กลับเข้าสู่สภาวะปกติแล้ว รายงานสถานการณ์กำลังพลและอุปกรณ์ ให้ ผบ.ฯฯ ทราบ และเดินทางกลับที่ตั้งปกติ

#### **ผลการดำเนินการ**

ในการเดินทางจาก กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ไปยังจุดเกิดเหตุหรือที่ตั้งศูนย์ประสานการปฏิบัติฯ ในครั้งนี้ได้ทำการ ฝึกซ้อมจุดเกิดเหตุต่างๆ ในเขตท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ 3 จุด และใช้เวลาในการเดินทาง ดังนี้

- เส้นทางจาก กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ถึง ท่าเรือแหลมเทียน ใช้เวลาประมาณ 15 นาที
- เส้นทางจาก กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ถึง ท่าเรือจุกเสม็ด ใช้เวลาประมาณ 30 นาที
- เส้นทางจาก กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ถึง ท่าเรือทุ่งโปรง ใช้เวลาประมาณ 20 นาที

### **5. ปัจจัยความสำเร็จ**

- 5.1 การให้ความสำคัญที่สอดคล้องกับนโยบายในระดับผู้บังคับบัญชาถ่ายทอดนำไปสู่การปฏิบัติ
- 5.2 การลดขั้นตอนและกระบวนการให้สั้น กระชับและง่ายต่อการปฏิบัติ
- 5.3 มีการกำหนดแผนการฝึกซ้อมอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ
- 5.4 การถ่ายทอดข้อมูลที่ใช้ในการสื่อสารที่ครอบคลุมชัดเจน เพื่อนำไปสู่การวางแผนที่ถูกต้อง แม่นยำและรัดกุม



## 6. บทเรียนที่ได้รับ

6.1 การปฏิบัติงานที่เป็นระบบมีแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน มีกระบวนการให้การสนับสนุน ส่งผลให้งาน บรรลุผลสำเร็จตามเป้าหมาย

6.2 การพัฒนางานร่วมกัน ความจริงจังในการปฏิบัติงาน การทำงานเป็นทีม การมีส่วนร่วมรับผิดชอบร่วมกัน ในการปฏิบัติงาน ความร่วมมือร่วมใจ การเอาใจใส่ เสียสละ การอุทิศตนของกำลังพล ส่งผลให้งาน ประสบผลสำเร็จ ได้ผลงานที่มีคุณภาพ

## 7. การเผยแพร่ผลงาน

- กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ยังไม่มีเว็บไซต์ ของหน่วยงาน
- กองพันสารวัตรทหารเรือที่ 2 ฯ ได้ดำเนินการนำองค์ความรู้ เรื่อง กระบวนการสนับสนุนเมื่อเกิดเหตุเพลิงไหม้ ในพื้นที่ท่าเรือ ฐานทัพเรือสัตหีบ แจกจ่ายให้กับหน่วยในสังกัด เพื่อให้กำลังพลศึกษาเรียนรู้ ซึ่งกำลังพล ได้ให้ความสนใจและยึดถือเป็นแนวทางการปฏิบัติ

## ผนวก ก

## รายชื่อนายทหารเวรสั่งการ และเบอร์โทรศัพท์

1. ร.อ.อภิชาติ พิณีจมนตรี	081-1773391
2. ร.อ.สุรพจน์ วินดี	083-0626236
3. ร.อ.โกศล ทองจันทร์	084-3628413
4. ร.อ.วิศณุพงษ์ สาหร่าย	089-0826517
5. ร.ท.ณรงค์ เคนบัวบาน	097-0469198
6. ร.ต.สหัส สุกุลานนท์	082-8885549
7. ร.ต.ศักดิ์ชัย ทัดเนียม	081-1013003
8. ร.ต.ชาลี แก้วนุ่ม	089-9919037
9. ร.ต.ธีราช ครุฑแก้ว	089-2075060
10. ร.ต.ยุทธปวีร์ นารักษ์ทรัพย์กุล	098-9874615
11. ร.ต.พิชัย คงแก้ว	089-5241142
12. ร.ต.ยงยุทธ ไชยอุป	085-5685235
13. ร.ต.นพดล ทาดแก้ว	091-8259453
14. ร.ต.อำนาจ พันธุ์สิกรรม	080-5928559
15. ว่าที่ ร.ต.บรรชา ทองแสน	086-0541095
16. ว่าที่ ร.ต.อาจณรงค์ อารีย์	084-5653218

## ผนวก ข

## คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พัน.สท.ท.ร.ที่ 2 ฯ



คำสั่งกองพันสารวัตรทหารเรือที่ ๒ กรมสารวัตรทหารเรือ

(เฉพาะ)

ที่ ๒๐ / ๒๕๖๕

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้

เพื่อให้การจัดการความรู้ของ พัน.สท.ท.ร.ที่ ๒ กรม สท.ท.ร. เป็นไปด้วยความเรียบร้อย  
จึงให้ผู้มีรายชื่อดังต่อไปนี้ เป็นคณะกรรมการจัดการความรู้

- |                                    |                               |
|------------------------------------|-------------------------------|
| ๑.น.ต.ปฏิพัทธ์ กระจ่างยศ           | เป็น ประธานคณะกรรมการ ฯ       |
| ๒.ว่าที่ ร.อ.สุรพจน์ วันดี         | เป็น เลขานุการและคณะกรรมการ ฯ |
| ๓.ว่าที่ ร.ท.ณรงค์ เคนบัวบาน       | เป็น คณะทำงาน ฯ               |
| ๔.ร.ต.ยุทธปวีร์ นารักษ์ทรัพย์กุล   | เป็น คณะทำงาน ฯ               |
| ๕.พ.จ.อ.พัฒนปิติ เขาว์เปี่ยมทองกุล | เป็น คณะทำงาน ฯ               |
| ๖.จ.อ.ภิญญา ชมานนท์                | เป็น คณะทำงาน ฯ               |

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๑๗ มีนาคม พ.ศ.๒๕๖๕

นาวาโท

( เปรมศักดิ์ คำทับ )

ผู้บังคับกองพันสารวัตรทหารเรือที่ ๒ กรมสารวัตรทหารเรือ

รูปที่ 3 คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดการความรู้ พัน.สท.ท.ร.ที่ 2 ฯ

ผนวก ค

การประชุมการจัดการความรู้ พัน.สท.ทร.ที่ 2 ฯ



รูปที่ 4 การประชุมการจัดการความรู้ พัน.สท.ทร.ที่ 2 ฯ